

Fonctions Types	Aspects caractéristiques des niveaux de fonction	Cl.	Minimum Sur 13 mois	Maximum Sur 13 mois
Directeur/trice de l'Association	Cadre ayant la responsabilité de conduire l'Association. Fonction de spécialiste de haut niveau ou de direction de service avec responsabilités d'ordre stratégique, financier et de conduite. Formation supérieure et expérience probante dans le domaine d'activité.	1	110'000.00	160'000.00
Adjoint/e	Cadre ayant la responsabilité d'un secteur d'activité dans un domaine de compétences avec des aptitudes administratives, organisationnelles, financières et de conduite de personnel. De par ses connaissances spécifiques et son expérience, il/elle se doit d'être force de proposition pour la Direction tant au niveau opérationnel que stratégique. Travaillant de manière autonome, il/elle doit assurer une haute qualité de service.	2	90'000.00	120'000.00
Spécialiste	Collaborateur/trice spécialisé/e au bénéfice d'une formation supérieure ou d'une expérience probante équivalente dans un domaine spécifique ainsi que des connaissances métier développées. Fonction ayant une action transversale et/ou un rôle de conseil auprès de la Direction, exécutée avec une très large autonomie. Eventuelle conduite de collaborateurs/trices, en responsabilité directe ou en suppléance.	3	80'000.00	120'000.00
Responsable de structure	Cadre ayant la responsabilité d'un secteur dans un domaine de compétences avec des aptitudes administratives, organisationnelles, financières et de conduite de personnel. De par ses connaissances terrain et son expérience il/elle doit travailler de manière autonome, il/elle doit assurer une qualité de service.	4	76'000.00	112'000.00
Educateur/trice ES/HES	Collaborateur/trice au bénéfice d'une formation supérieure (ES/HES) et ayant majoritairement des tâches éducatives de soutien et d'accompagnement dont le but est de favoriser le développement des enfants. Les activités réalisées par l'éducateur/trice sont par exemple : concevoir, organiser et animer des situations éducatives et pédagogiques, déceler et stimuler les potentialités intellectuelles, affectives et sensorielles de chaque enfant, collaborer à la prévention et au dépistage des difficultés pouvant toucher les enfants, encadrer et superviser les apprentis/es, les stagiaires et les auxiliaires.	4	66'000.00	105'000.00

Bibliothécaire	Collaborateur/trice au bénéfice d'une formation supérieure, idéalement d'un CAS. Le/la collaborateur/trice doit gérer de manière autonome la bibliothèque, l'ouverture au public, la gestion du fonds documentaire, l'organisation annuelle des animations et la gestion administrative des ouvrages. Travaille de manière autonome, il/elle doit être force de proposition.	4	66'000.00	105'000.00
Coordinateur/trice de groupe	Collaborateur/trice au bénéfice d'une formation supérieure (ES/HES) ou d'un CFC d'Assistant/e Socio-Educatif/ve (ASE) et d'une expérience significative au sein de l'Association lui permettant de connaître les subtilités du terrain. Doté/e de compétences administratives et organisationnelles développées, il/elle est également reconnu/e pour ses aptitudes communicatives. Ainsi, le/la coordinateur/trice de groupe est, par exemple, amené/e à superviser le fonctionnement administratif et opérationnel du groupe, à mettre à jour le planning de fréquentation des enfants et assurer son affichage dans chaque groupe et à gérer et suivre le décompte des repas des collaborateurs/trices.	4	66'000.00	105'000.00
Collaborateur/trice Administratif/ve I	Collaborateur/trice possédant un CFC ainsi qu'une formation administrative complémentaire ou ayant une qualification particulière dans un domaine requérant des compétences spécifiques. Le/la collaborateur/trice administratif/ve I doit, par exemple, gérer de manière autonome des activités importantes, informer et orienter sur les procédures à suivre, tenir à jour des statistiques en rapport avec le domaine d'activité, rechercher et réunir les éléments nécessaires à la prise de décision. Il/elle doit tenir un rôle de filtre, anticiper les actions et préparer pour la Direction les dossiers avec soins, rigueur et expertise.	5	65'000.00	91'000.00
Concierge adjoint	Collaborateur/trice au bénéfice d'une formation professionnelle dans le bâtiment de type CFC et d'une formation complémentaire dans l'intendance, augmentées par une responsabilité dans le domaine d'activité. Fonctions diversifiées avec une bonne autonomie. Implique une formation continue pour s'adapter aux évolutions des techniques et des normes. Tâches annexes de conduite de personnel. Ces fonctions peuvent agir dans la conduite opérationnelle d'une unité par délégation du chef de secteur.	5	65'000.00	91'000.00

Assistant/e socioéducatif/ve (ASE)	Collaborateur/trice au bénéfice d'un CFC et ayant majoritairement des tâches éducatives de soutien et d'accompagnement dont le but est de favoriser le développement des enfants. Les activités réalisées par l'assistant/e socio-éducatif/ve sont par exemple : concevoir, organiser et animer des situations éducatives et pédagogiques, déceler et stimuler les potentialités intellectuelles, affectives et sensorielles de chaque enfant, collaborer à la prévention et au dépistage des difficultés pouvant toucher les enfants, encadrer et superviser les apprentis/es, les stagiaires et les auxiliaires.	6	60'000.00	95'000.00
Concierger	Collaborateur/trice ayant une formation professionnelle de type CFC, reconnue dans le domaine exercé et effectuant des tâches demandant des compétences techniques. Fonctions diversifiées avec une bonne autonomie. Implique une formation continue pour s'adapter aux évolutions des techniques et des normes. Il/elle doit tenir un rôle de support, faciliter le travail des supérieurs et proposer des améliorations.	6	60'000.00	85'000.00
Agent/e en information documentaire (AID)	Collaborateur/trice ayant une formation professionnelle de type CFC, reconnue dans le domaine exercé et effectuant des tâches demandant des compétences techniques. Fonctions diversifiées avec une bonne autonomie. Implique une formation continue pour s'adapter aux évolutions des techniques et des normes. Il/elle doit tenir un rôle de support, faciliter le travail des supérieurs et proposer des améliorations.	6	60'000.00	85'000.00
Accueillants/tes en milieu familial (AMF)	Collaborateur/trice sans formation spécifique mais ayant sous sa responsabilité plusieurs enfants de 0 à 12 ans. Doit assumer la prise en charge éducative des enfants, proposer des sorties, des activités ludiques et créatives et favoriser leur développement ainsi que préparer les repas et les accompagner à l'école au besoin.	7	57'000.00	75'000.00
Autre personnel encadrant	Collaborateur/trice, sans formation spécifique, dont les activités principales visent à accompagner les enfants dans leur quotidien sous la supervision des assistants/es socio-éducatifs/ves et des éducateurs/trices de l'enfance. Ils ont les mêmes tâches que les éducateurs/trices et les ASE s'ils/elles sont engagés/es en fixe.	7	57'000.00	75'000.00

Collaborateur/trice Administratif/ve II	Collaborateur/trice sans formation spécifique et ayant essentiellement des tâches administratives simples. Les tâches sont répétitives tant au niveau administratif, financier qu'informatique. Fonction référant à un/e supérieur/ administratif/ve.	7	53'950.00	68'000.00
Agent/e de nettoyage	Collaborateur/trice, sans formation spécifique, chargé-e de veiller à l'ordre et à la propreté des bâtiments. Les tâches principales sont, par exemple, préparer les produits de nettoyage et les machines indiquées, utiliser différents produits de nettoyage et d'entretien conformément aux prescriptions et aux instructions, nettoyer les sols à l'aide de machines appropriées (monobrosse, autolaveuse, balayeuse, nettoyeur haute pression, etc.) ainsi que toutes les surfaces scolaires et le mobilier.	7	53'950.00	68'000.00
Intendant/te	Collaborateur/trice, sans formation spécifique, ayant pour tâches essentielles de maintenir propre et en ordre les espaces de midi dans les structures éducatives. Ainsi, les tâches principales sont par exemple, nettoyer la vaisselle et les tables, trier des déchets selon les prescriptions légales et les préparer à l'élimination ou au recyclage et passer le balai.	7	53'950.00	68'000.00
Accompagnant/e	Collaborateur/trice, sans formation spécifique, ayant pour tâches essentielles de surveiller les élèves sur les temps de midi. D'entrer en relations avec eux, de les guider sur les bonnes attitudes à pratiquer et le respect des règles. Être à l'écoute et en soutien au besoin.	7	50'000.00	60'000.00
Apprenti/e	Personne accomplissant son apprentissage dans le but d'obtenir son CFC. Fonction d'exécution sans formation particulière et sous supervision.	0	9'750.00	18'790.00
Fonctions Types	Aspects caractéristiques des niveaux de fonction	Cl.	Minimum Sur 12 mois	Maximum Sur 12 mois
Stagiaire	Personne qui souhaite démarrer une formation et doit effectuer un stage pratique préalable. Fonction d'exécution sans formation particulière et sous supervision.	0	8'400.00	8'400.00